



REGULAMIN

korzystania z darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych

SZKOŁY PODSTAWOWEJ W KUNOWIE im. Jana Brzechwy

Opracowany na podstawie:

- Ustawa z dn. 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 811)

§ 1

1. Regulamin określa zasady związane z wypożyczaniem uczniom podręczników oraz postępowanie w przypadku zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia podręcznika.
2. Każdy rodzic ma obowiązek zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i stosowania jego postanowień w praktyce.
3. Wypożyczenie podręcznika jest dokonywane przez nauczyciela bibliotekarza.
4. Zwrot wypożyczonych podręczników nauczyciel bibliotekarz potwierdza w bazie użytkowników.

§ 2

1. Podręczniki wypożyczone uczniom stanowią własność szkoły.
2. Podręczniki użytkowane są przez okres minimum 3 lat.
3. Do wypożyczania podręczników uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły, którzy rozpoczęli naukę w klasie I w roku szkolnym 2014/2015 lub później oraz ci, którzy rozpoczęli naukę w klasie IV w roku szkolnym 2015/2016 lub później.
4. Wypożyczanie odbywa się na początku każdego roku szkolnego, najpóźniej do dnia **7 września** danego roku szkolnego.
5. Termin zwrotu podręcznika mija z dniem **20 czerwca**.
6. W uzasadnionych okolicznościach szkoła ma prawo zażądać zwrotu wypożyczonych materiałów przed upływem terminu wskazanego w ust. 5.
7. Przez uzasadnione okoliczności, o których mowa w ust. 6 rozumie się w szczególności przejście ucznia do innej szkoły, objęcie ucznia specjalnymi formami nauki lub wychowania oraz przejście ucznia do oddziału zerowego w przedszkolu na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

§ 3

1. Na początku roku szkolnego, najpóźniej do dnia wskazanego w § 2 ust. 4 uczniowie za pośrednictwem wychowawcy pobierają z biblioteki podręczniki.
2. Na pierwszym zebraniu klasowym w danym roku szkolnym wychowawca informuje rodziców uczniów o zasadach odpowiedzialności za wypożyczony podręcznik.
3. Wychowawca cyklicznie sprawdza stan podręczników.

§ 4

1. Uczeń jest obowiązany zwrócić szkole podręcznik w stanie niepogorszonym, pomijając zużycie będące następstwem prawidłowego używania.
2. Zabrania się:
 - 1) wyrywania kartek z podręcznika,
 - 2) robienia w podręczniku notatek i innych wpisów przy pomocy długopisu, ołówka itd.,
 - 3) sklejania kartek podręcznika,
 - 4) brudzenia kartek podręcznika jakimikolwiek substancjami,
 - 5) nacinania kartek nożyczkami.
3. Czynności o których mowa w ust. 2 oznaczają uszkodzenie podręcznika.
4. Przez zniszczenie podręcznika rozumie się umyślne lub nieumyślne spowodowanie inne wady fizycznej, które pomniejszają wartość użytkową podręcznika lub materiałów edukacyjnych i uniemożliwiają ich wykorzystanie.

§ 5

1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika w terminie wskazanym w § 2 ust. 5 rodzic dziecka jest obowiązany zwrócić koszt zakupu podręcznika.

2. Wartość uszkodzonych lub zniszczonych podręczników i materiałów edukacyjnych określa dyrektor szkoły.

§ 6

1. Organem uprawnionym do zmiany Regulaminu jest dyrektor szkoły.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2015 roku.

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa:

OŚWIADCZENIE
dotyczące korzystania z bezpłatnych podręczników

Przyjmuję do wiadomości postanowienia regulaminu korzystania z bezpłatnych podręczników. Biorę pełną odpowiedzialność za wypożyczone przez syna/córkę podręczniki będące własnością biblioteki Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Kunowie.

Wykaz wypożyczonych podręczników:

Lp.	Tytuł podręcznika	Nr inwentarzowy	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego, podpis.

.....

Data wypożyczenia:

Data zwrotu:

.....,
(miejsowość, data)

Pani/Pan

.....
.....
.....

Wezwanie do zwrotu kosztu zakupu podręcznika

Na podstawie art. 22ak ust. 3 *Ustawy o systemie oświaty* (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.), w związku z niezwróceniem podręcznika używanego przez (*imię i nazwisko ucznia*) w roku szkolnym 20.../20... w terminie wskazanym w § 1 ust. 4 Regulaminu korzystania z podręcznika, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4/2015/2016 Dyrektora Szkoły, żądam zwrotu kosztu zakupu podręcznika w kwocie do dnia

.....
(podpis dyrektora szkoły)